|  |  |
| --- | --- |
| Принятона заседании педагогического советаМБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» 15.02.2022 г., протокол № 5 | Утвержденоприказом по МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина»от. 18.02.2022 г. № 61 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения

обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и хранении информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа

 им. Б. Г. Кандыбина»

**1. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и хранении информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях является локальным нормативным актом МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина».

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина».

 - локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина».

1.3. Положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» и устанавливает порядок хранения информации об этих результатах на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме.

1.4. При ведении индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ обеспечивается соблюдение законодательства о персональных данных.

1.5. Под хранением в настоящем Порядке понимается совокупность носителей информации, используемой для учета, систематизации и хранения данных, касающихся освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ.

 1.6. Положение утверждается приказом директора школы и является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

**2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Цель индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» - определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими дополнительных общеобразовательных программ на разных этапах обучения;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности;

- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

 - мониторинг динамики индивидуальных достижений;

 - установление степени соответствия реальных достижений ожидаемым результатам обучения, заданным конкретной программой;

 -создание информационной базы для принятия управленческих решений и мер, направленных на повышение качества образования, в том числе поощрения обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;

-разработку и определение (выбора) форм оценивания, диагностических материалов соответственно возрасту, уровню и др.;

- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных программ;

- организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля выполнения дополнительных общеобразовательных программ, промежуточного и итогового контроля, образовательных мероприятий и пр.);

- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;

- ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ обучающихся положены следующие принципы:

 планомерность,

обоснованность,

полнота,

системность,

открытость,

результативность,

непрерывность,

достоверность.

**3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся**

3.1. В МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ.

 3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- учебные достижения;

- личностные образовательные результаты;

- метапредметные образовательные результаты.

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- результаты текущего, промежуточного и (или) итогового контроля обучающихся в соответствии с учебным планом программы;

- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;

- результаты участия в интеллектуальных и творческих конкурсах, конференциях.

3.2.2. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт осуществления творческой деятельности;

 - толерантность в отношении других культур, народов, религий;

- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;

- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;

- опыт проектирования своей социальной роли;

- осознание и развитие личностных смыслов учения;

- готовность и способность к самообразованию;

 - осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.2.3. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);

- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно исследовательская компетентность и др.);

- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

**4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ**

4.1 Учёт индивидуальных достижений обучающихся по дополнительным общеобразовательным программ, реализуемым в МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» основывается на безотметочной системе оценивания достижений.

4.2 Критериями оценки результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ являются:

− критерии оценки уровня *теоретической* подготовки обучающихся: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии и др.;

− критерии уровня *практической* подготовки обучающихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности и др.;

− критерии оценки уровня *развития и воспитанности* обучающихся: культура организации практической деятельности; мотивированность деятельности, культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей и др.

4.3. Оцениванию не подлежат:

− темпы работы обучающихся;

− личностные качества обучающихся;

− особенности психического развития обучающихся

4.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

На бумажном носителе хранятся:

-Журнал учета работы по дополнительной общеобразовательной программе;

- Журнал учета результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

-На электронном носителе хранятся:

- электронная база данных по результатам образовательного процесса.

- скриншоты грамот, дипломов, сертификатов; фотографии кубков, медалей, полученных обучающимися по итогам участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях, подразумевающих награждение победителей или участников ( размещаются на сайте школы).

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам учебного плана осуществляется в журналах.

4.6. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- Благодарность;

- дипломы победителей и призеров конкурсов;

 - грамоты за участие в мероприятиях, организованных МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина»;

 - сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;

- медали, значки, кубки.

4.7. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться различные формы: журналы, портфолио с творческими работами (эссе, мини-сочинения, описания и т.п.) как в форме накопительных папок, так и в форме выставок, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.); внесение индивидуальных результатов в раздел «Портфолио» в электронный журнал.

4.8. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения дополнительных общеобразовательных программ могут оформляться в форме портфолио (бумажный носитель).

**5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся**

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

 5.3. Данные индивидуального учета образовательных результатов обучающихся могут быть использованы с целью поощрения.

5.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах предоставляется обучающимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающимся на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

**6. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ**

6.1. Информация о результатах освоения обучающимися программ, оформленная на бумажных носителях и подшитая в личное дело, подлежит хранению. В случае если обучающийся не закончил обучение и был отчислен, в личное дело вкладывается копия справки об обучении (периоде обучения), которая хранится вместе с личным делом.

6.3. Передача на хранение информации о результатах освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ осуществляется классным руководителем.

6.4. Срок хранения обязательных бумажных носителей (журнала) 5 лет.

6.5. Документы, подготовленные обучающимися в период освоения дополнительных общеобразовательных программ, подтверждающие их участие в мероприятиях хранятся на бумажном носителе и (или) в электронной форме в течение периода их обучения.