

<p>ПРИНЯТО на заседании педагогического совета МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина» протокол от 24 августа 2014г. №1</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина» приказ от 25.08.2014г. №</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных услуг за посещение
детьми групп по присмотру и уходу

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных услуг по присмотру и уходу в МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина».

1.3. Настоящее положение является локальным актом к Уставу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Айдарская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Бориса Григорьевича Кандыбина Ровеньского района Белгородской области».

2. Цели предоставления платных услуг по присмотру и уходу

2.1. Платные услуги по присмотру и уходу предоставляются с целью удовлетворения потребностей родителей в присмотре и уходе за обучающимися во второй половине дня.

2.2. Оказываемые платные услуги по присмотру и уходу направлены на решение следующих задач:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей;
- организация досуга.

3. Порядок предоставления и оплаты услуг по присмотру и уходу

3.1. Образовательное учреждение для оказания платных услуг по присмотру и уходу обязано:

- приказом назначить ответственного за организацию платных услуг по присмотру и уходу и определить круг его обязанностей;

- оформить трудовые отношения или внутреннее совмещение с работниками, оказывающими платные услуги;

- заключить с родителями (законными представителями) договоры на оказание платных услуг по присмотру и уходу;

- организовать контроль за качеством платной услуги, обеспечить родителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о режиме работы,

- об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категории потребителей;

- оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ руководителя учреждения об организации платных услуг по присмотру и уходу

- договоры с родителями на оказание платных услуг по присмотру и уходу;

- документы об оплате родителей за услугу по присмотру и уходу;

3.2. Предоставление платных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями), которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Стоимость на платные услуги по присмотру и уходу, предоставляемые родителям за плату, устанавливаются на основании постановления администрации муниципального района «Ровеньский район» от 01.09.2014 года №659 «Об утверждении порядка расчёта и взимания платы с родителей (законных представителей) за посещение детьми групп по присмотру и уходу в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Ровеньского района», постановления администрации муниципального района Ровеньский район от 01.09.2014 № 660 «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за посещение детьми групп по присмотру и уходу в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Ровеньского района», приказа управления образования администрации муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области от 30.09.2014 «Об организации работы групп по присмотру и уходу в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Ровеньского района»

3.4. Оплата за услуги производится не позднее 20 числа каждого месяца в форме перечислений через филиалы отделения дополнительного офиса №8592/227 Белгородского отделения №8592 ОАО «Сбербанк России», расположенные на территории Ровеньского района. Копия квитанции об оплате услуг предоставляется Исполнителю.

4. Расходование и учет средств от оказания платных услуг по присмотру и уходу

4.1. Денежные средства, полученные от родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми посещающих группы, расходуются на оплату труда воспитателей осуществляющих присмотр и уход за детьми в группах по присмотру и уходу.

5. Обязанности Исполнителя

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. По письменному заявлению Родителя (законного представителя) зачислить ребенка в группу по присмотру и уходу.

5.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в договоре. Услуги оказываются в соответствии с режимом занятий, планом воспитательной работы с обучающимся посещающими группу.

5.1.3. Проявлять уважение к личности ребенка Родителя (законного представителя), не допускать физического и психологического насилия над ребенком.

5.1.4. Сохранить место за ребенком Родителя в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных договором).

6. Обязанности Родителя (законного представителя)

6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

6.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах не посещения ребенка группы по присмотру и уходу.

6.3. Контролировать посещение ребенком группы по присмотру и уходу согласно расписанию утвержденному руководителем Учреждения.

6.4. Требовать от ребенка соблюдение учебной дисциплины и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

6.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

7. Права Родителя (законного представителя)

7.1. Родитель вправе:

- обращаться к воспитателю, оказывающему платную услугу и руководителю Учреждения по вопросам, касающимся осуществления присмотра и ухода за ребенком;

- получать полную и достоверную информацию о работе воспитателя, оказывающему платную услугу по присмотру и уходу за ребенком.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.